

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 с. Александров-Гай
Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области

Приказ

от 02.02 2023 г. № 33

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования от 07.11.18 г. № 189/1513, на основании приказа министерства образования Саратовской области от 31.01.2023 года № 139 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2022/2023 учебном году, приказа управления образования от 01.02.2023 г № 28 «Об участии в итоговом собеседовании по русскому языку обучающихся 9-х классов в 2022-2023 учебном году»,

приказываю:

- п.1. Назначить ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования заместителя директора по УВР Пыхову Г.В.
- п.2. Ответственному организатору, Пыховой Г.В.:
 - 2.1. Обеспечить :
 - 2.1.1. Исполнение Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку, утвержденного пунктом 1.1 приказа министерства образования Саратовской области № 139 от 31.01.2023 года, выполнение мероприятий дорожной карты по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Саратовской области в 2022-2023 учебном году, утвержденного пунктом 1.11 приказа министерства образования Саратовской области № 139 от 31.01.2023 года;
 - 2.1.2. Направление по электронной почте в адрес управления образования в день проведения итогового собеседования по русскому языку до 11.00 часов отчет об участниках итогового собеседования (приложение №7 к Порядку проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку).
 - 2.1.3. Корректирование учебного процесса, обеспечив занятость всех обучающихся, не участвующих в итоговом собеседовании по русскому языку.
 - 2.2. Организовать оперативное консультирование всех категорий участников итогового собеседования.
 - 2.3. Получить материалы для проведения итогового собеседования по русскому языку, соблюдая требования информационной безопасности в соответствии со сроками дорожной карты.
 - 2.4. Своевременно передать в управления образования отчетные формы, аудио-файлы с записями ответов.
- п.3. Назначить экзаменаторами –собеседниками учителя начальных классов Леонову Т.П., учителя истории Анесову А.У., учителя химии Белову С.С., учителя Абуkenову Б.У.
- п.4. Назначить экспертами по проверке ответов участников итогового собеседования учителей русского языка и литературы Бакаеву В.Ш., Саркулову Р.Б., Калдузову Т.Н., Межакову С.М..

- п.5. Определить состав комиссии: аудитория №1 – Леонова Т.П., Калдузова Т.Н., аудитория №2 – Белова С.С., Бакаева В.Ш., аудитория №3 – Анесова А.У., Саркулова Р.Б., аудитория №4 – Абуkenова Б.У., Межакова С.М.
- п.6. Назначить организаторами проведения итогового собеседования, обеспечивающими передвижение участников и соблюдение порядка социального педагога Федечкину Т.В., педагога организатора Елизарову Е.В..
- п.7. Назначить техническим специалистом инженера Тулеуову Р.А.
- п.8. Классным руководителям Асташкиной О.И., Солодовниковой В.Н. :
- 8.1. Обеспечить участие обучающихся 9-х классов в итоговом собеседовании.
- 8.2. Ознакомить обучающихся и родителей с памяткой проведения собеседования по русскому языку под роспись.
- п.9. Учителям русского языка и литературы Бакаевой В.Ш., Калдузовой Т.Н. организовать оперативное консультирование обучающихся по проведению итогового собеседования.
- п.10. Включить в состав лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования общественного наблюдателя – Акимову Д.А., члена родительского комитета.
- п.11. Рассмотреть итоги собеседования на совещании при заместителе директора.
- п.12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ №1 :

А.С. Сергалиева

С приказом ознакомлены :

Пыхова Г.В.
Леонова Т.П.
Белова С.С.
Анесова А.У.
Бакаева В.Ш.
Саркулова Р.Б.
Калдузова Т.Н.
Елизарова Е.В.
Асташкина О.И.
Солодовникова В.Н.
Федечкина Т.В.
Тулеуова Р.А.
Межакова С.М.
Абуkenова Б.У.